deJong&Laan

JAARREKENING 2025

Stichting KamaK

Datum : 30 juni 2026
Status : Definitief

Inhoudsopgave

1. Accountantsrapport
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant 3
1.2 Algemeen 4

2. Bestuursverslag **5**

3. Jaarrekening
3.1 Balans per 31 december 2025 12
3.2 Staat van baten en lasten over 2025 14
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling 15
3.4 Toelichting op de balans 17
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten 22
3.6 Overige toelichtingen 24

1. Accountantsrapport

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: het bestuur van Stichting KamaK

De jaarrekening van Stichting KamaK te Hengelo is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting KamaK.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Enschede, 30 juni 2026

De Jong & Laan Accounting & Reporting B.V.

J.J.M. Rikhof AA

1.2 Algemeen

Oprichting stichting
Stichting KamaK is opgericht op 18 maart 2014.

Doelstelling/activiteiten
De doelstelling luidt volgens uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel d.d. 24 maart 2026: het bevorderen van op een artisitiek verantwoorde manier theater maken door acteurs met een verstandelijke beperking.

Bestuur
Het bestuur van Stichting KamaK bestaat uit:
- C.F. Homans (voorzitter);
- G.M.T. Harink (bestuurder);
- J.J.M. Boensma (bestuurder);
- K.C. Meulink (secretaris);
- R.B.H. olde Hartmann (penningmeester);
- M.M.J. Hampsink (bestuurder).

2. Bestuursverslag

Jaarverslag Kamak 2025

Inhoudsopgave jaarverslag 2025:

1. Inleiding
2. Missie en visie
3. Activiteiten
4. Acteurs en verwanten
5. Bestuur
6. Medewerkers en vrijwilligers
7. Huisvesting
8. Communicatie
9. Financiën

1. Inleiding

KamaK is een theatergezelschap van enthousiaste acteurs, professionals en een grote groep vrijwilligers. De acteurs zijn mensen met een verstandelijke beperking. We kennen een echte wij-cultuur en zijn trots op ons werk.

Het jaar 2025 staat in het teken van het nieuwe eigen KamaK-theater, een nieuwe zakelijk en artistiek leider en de verhuizing. Vanwege deze zaken is er slechts ruimte geweest voor één productie.

2. Missie en visie

WAT

We dragen bij aan een beter besef van de maatschappelijke waarde die mensen met een beperking hebben. Dit doen we door het maken van voorstellingen die anderen een spiegel voorhouden, verwachtingen doorbreken, ontroeren, tot nadenken stemmen en hoop geven.

HOE

Onze kernactiviteit bestaat uit het maken van theater als dagbesteding met de onderdelen: spel, dans, productie, techniek, decor, gastheerschap, catering en toneelmeester.
We spelen jaarlijks een vernieuwende (maatschappelijke) productie/voorstelling. Dat doen we zowel in de regio als door het land.
Daarnaast verzorgen we kleinere producties, straatvoorstellingen, meespeelvoorstellingen (publiek kan participeren), workshops en presentaties. We ontwikkelen ook producties op verzoek.

DOEL

We ontwikkelen de talenten van mensen met een verstandelijke beperking op het gebied van theater, maar ook op het terrein van sociaal-emotionele ontwikkeling.
We leren acteurs een rol te spelen en te reflecteren op zichzelf en de ander.
Het werken in groepsverband staat hierbij centraal.
De acteurs leren samenwerken, elkaar te helpen, emoties te uiten en te herkennen, voor zichzelf op te komen, rekening te houden met elkaar en respectvol om te gaan met elkaar.
De acteurs ontwikkelen hun communicatieve vaardigheden; theater traint hen om duidelijk te praten en te articuleren.

De oefeningen voor het theater dragen ertoe bij dat de acteurs een betere conditie krijgen, leniger worden en beter kunnen bewegen. We werken aan zowel de grove als de fijne motoriek.
De (maatschappelijke) thema's in de producties leren acteurs iets nieuws of verdiepen hun kennis.
We stellen acteurs in staat een leerproces door te maken, als acteur en als mens. Hierdoor hebben zij ook buiten de dagbesteding meer mogelijkheden om hun kwaliteit van leven te verbeteren.

WIE
Onze filosofie is dat we mensen met een verstandelijke beperking een identiteit willen geven. "Ik ben acteur en ik lever een bijdrage aan de maatschappij." We spreken daarom niet van cliënten, maar van acteurs.
De acteurs komen minimaal drie en maximaal vijf dagen per week bij ons. Dit vinden we belangrijk voor een goede theatertraining en de groepsbinding, essentieel voor de optredens.
De acteurs werken twee dagen per week aan de voorstelling en volgen drie dagen per week een theatertrainingstraject. Een aantal acteurs werkt ook in en aan ons theatergebouw en bij de catering.
Een deel van onze acteurs woont in een zorginstelling, een deel woont thuis.

3. Activiteiten

Voorstellingen
In januari is de voorstelling uitgevoerd van "A.I, a.i.!" samen met het Armonia-orkest in de Schouwburg Hengelo.

In het weekend van 7 en 8 februari heeft KamaK meegedaan aan het festival "Licht! Hengelo", dat werd georganiseerd door Hengelo Promotie. In ons toekomstige gebouw aan de Hazemeijerstraat zijn veel mensen komen kijken naar deze lasershow en de presentatie van KamaK: voorstelling "Znurk" .

In maart heeft KamaK op de Slingerbeurs gestaan, waar KamaK ook een kort optreden verzorgd.

Tournee
Dit jaar heeft het tournee (van maandag 30 juni t/m zondag 6 juli) een andere opzet dan voorgaande jaren. Geen overnachtingen, maar elke dag een programma vanuit de Klankkast van Armonia. Door het warme weer hebben we het programma moeten aanpassen. Er hebben verschillende voorstellingen van "Znurk" plaatsgevonden: bij verzorgingshuis Dennengaarde in Hengelo, bij Armonia, bij Kottink in Geesteren, bij Mekkelholt in Enschede. Daarnaast hebben we ook een aantal gezellige uitjes gehad, zoals naar de Waarbeek, de film en Oyfo. Als afsluiting zijn we op de laatste dag naar de voorstelling "Door het stof" in Enschede geweest, waar Fabian Claes Jansen, artistiek leider, in mee speelt.

Theaterspeelweek
Van 18 augustus t/m 22 augustus is de theaterspeelweek gehouden.
Gewerkt is aan de voorstelling 'KamaK gaat op berenjacht', die aan het eind van de week is opgevoerd bij de Klankkast. Er was veel belangstelling.
Dit keer hebben er geen potentiële acteurs op proef meegewerkt.

Andere activiteiten
Op vrijdag 28 november zijn we met alle acteurs naar het Sinterklaastoneel van Aveleijn in het Kulturhoes in Borne geweest. De acteur Mathijs Oude Vrielink speelde daar in mee in de rol van Kareltje Kweetniet.
Op 22 december heeft in het Theater KamaK een muzikale vertelling vol poëzie "Rozige Maanvissen" van dichter Sytse Jansma over rouw gespeeld. Het is voor ons de eerste voorstelling in ons nieuwe pand, waarmee we willen ervaren hoe voorstellingen het beste kunnen draaien in dit theater.

Het jaar hebben we op 23 december afgesloten met een Kerstlunch.

4. Acteurs en verwanten
In 2025 is er één nieuwe acteur bij KamaK gekomen na een periode van stage: Norbert.
Ook is er één acteur, na een periode van 35 jaar bij KamaK met pensioen gegaan: Jan Willem. Dit is groots gevierd en de burgemeester heeft hem, namens Zijne Majesteit de Koning, geridderd in de orde van Oranje Nassau.
Op videoland is de serie "Bennie" te zien, waar onze acteur Britt ook een rol in speelt.
In totaal staan er nu 28 acteurs op de speellijst: 14 mannelijke en 14 vrouwelijke acteurs . De gemiddelde leeftijd is 33 jaar, variërend van 19 tot 61 jaar.

5. Bestuur
In 2025 is er een wisseling in het bestuur. Bestuur bestond uit:

Voorzitter:	Cor Homans
Penningmeester:	Hans Roesscher vertrok en Richard Olde Hartmann nieuw
Secretaris:	Klara Meulink
Lid:	Jeroen Boensma
Lid:	Truus Harink

Het bestuur vergadert maandelijks. Periodiek vindt overleg plaats met het team, de Verwantenraad en de Stichting Vrienden van KamaK.

6. Medewerkers en vrijwilligers
In februari 2025 kwam een medewerkster terug van zwangerschapsverlof.

Vanwege het vertrek van de artistiek leider Wout Hofstede is gezocht naar een nieuwe artistiek leider. Hierin is KamaK geslaagd en per 1 april heeft Fabian Claes Jansen, acteur en regisseur, zich verbonden aan KamaK.

In april heeft Anouck Grondman-Neurink, zakelijk leider, afscheid genomen van KamaK en is Lineke Visschedijk aangesteld als nieuwe zakelijk leider per 1 september 2025. Lineke is in het verleden 18 jaar als muziekdocent aan KamaK verbonden geweest. Een vertegenwoordiging van het bestuur heeft, tot de komst van de nieuwe zakelijk leider, die taken waargenomen

Begeleidster Claire van den Bulk heeft een andere baan. Voor haar is in september Thea van Vilsteren aangesteld.

In verband met de verhuizing worden de medewerkers en (wekelijkse) vrijwilligers in januari 2026 bijgeschoold voor de BHV.

Ook dit jaar zijn er weer veel vrijwilligers actief bij KamaK, zoals de vaste weekvrijwilligers, het klussenteam (die dit jaar heel veel hebben gedaan voor de nieuwe huisvesting) en andere vrijwilligers.

7. Nieuwe huisvesting

Na de gedwongen verhuizing uit ons oude theater aan het Esrein had KamaK sinds januari 2022 een tijdelijk onderkomen gevonden in de Klankkast, het gebouw van muziekvereniging Armonia aan de Weusthagstraat 1 in Hengelo.

Vanaf 2019 is gezocht naar vervangende huisvesting. In 2023 zijn gesprekken gestart met Roelofs en Haase, eigenaar van het Hazemeijercomplex in Hart van Zuid in Hengelo. Besloten is tot nieuwbouw van het theater in de oude fabriekshal B06 (“box in box”).

In februari 2025 is gestart met de bouw. Op dat moment is een groep van ca 30 bouwvrijwilligers begonnen met de voorbereidingen door alles uit de hal te slopen dat de nieuwbouw in de weg stond. In een geweldig samenspel met aannemersbedrijf Roelofs en Haase, installatiebedrijf TGO uit Hengelo, de diverse toeleveranciers en alle vrijwilligers is de bouw in 9 maanden gerealiseerd.
Dankzij genereuze schenkingen van de Stichting Vrienden van KamaK en Rabo Centraal Twente en vele anderen is de bouw behalve binnen de planning ook binnen de begroting gebleven.
Eind oktober is er verhuisd en op 3 november 2025 is KamaK gestart in het nieuwe theater.

8. Communicatie

Om verwanten, medewerkers en vrijwilligers te informeren wordt regelmatig een nieuwsbrief verzonden met een terugblik op de afgelopen periode en een vooruitblik.
Wekelijks wordt aan medewerkers en vrijwilligers een ‘weekmail’ gestuurd met daarin het programma van de komende week en wie aanwezig is van de medewerkers en vrijwilligers.

De website www.theaterkamak.nl is vernieuwd. Tevens presenteert KamaK zich op Instagram.

In 2016 is het boek “KamaK dat is passie al 25 jaar” uitgegeven. In 2025 is er gewerkt aan een nieuw boek “35 jaar KamaK klopt!”, dat in 2026 uitkomt.

9. Financiën

KamaK heeft in 2025 een positief resultaat geboekt van € 77.562 inclusief rentebaten van € 11.099. Dit is een toename van 29% ten opzichte van 2024. De bedrijfskosten zijn weliswaar ook gestegen (+7%) ten opzichte van voorgaand jaar maar wel onder controle en in lijn met de verwachting. De rente bate is gehalveerd vanwege het investeren van de tegoeden in de nieuwbouw van het theater. De financiële afwikkeling van de nieuwbouw zal in 2026 plaatsvinden. Het resultaat is toegevoegd aan het Stichtingskapitaal.

De uitgebreide financiële verslaglegging over 2025 staat in het Jaarrapport van onze huisaccountant De Jong & Laan waarvan dit bestuur verslag onderdeel is.

Hengelo, 27 juni 2026

C.F. Homans,
bestuurder.

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2025

(na voorstel resultaatbestemming)

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	1.219.017	47.807
Andere vaste bedrijfsmiddelen	5.545	6.811
	1.224.562	54.618
Vlottende activa		
Vorderingen		
Vorderingen op handelsdebiteuren	45.478	31.208
Overige vorderingen en overlopende activa	62.755	23.198
	108.233	54.406
Liquide middelen	50.197	1.173.832
	1.382.992	1.282.856

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Passiva		
Stichtingsvermogen		
Stichtingskapitaal	1.300.195	220.440
Bestemmingsreserves	-	1.002.193
	1.300.195	1.222.633
Kortlopende schulden		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	40.205	11.315
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	12.597	15.591
Overige schulden en overlopende passiva	29.995	33.317
	82.797	60.223
	1.382.992	1.282.856

3.2 Staat van baten en lasten over 2025

	2025	2024
	€	€
Baten	598.779	541.459
Directe kosten	-130.257	-130.035
	468.522	411.424
Lasten		
Lonen	143.031	179.013
Sociale lasten	30.765	36.773
Pensioenlasten	12.964	14.886
Overige personeelsbeloningen	98.067	48.904
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.266	3.031
Huisvestingskosten	83.855	62.383
Verkoopkosten	13.903	6.782
Autokosten	312	310
Kantoorkosten	3.532	3.758
Algemene kosten	12.990	18.401
	400.685	374.241
Totaal van bedrijfsresultaat	67.837	37.183
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	11.099	23.485
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.374	-420
Financiële baten en lasten	9.725	23.065
Totaal van netto resultaat	77.562	60.248
Bestemming saldo van baten en lasten		
Onverdeeld resultaat	77.562	60.248

3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting KamaK is feitelijk en statutair gevestigd op F. Hazemeijerstraat 510 Gebouw B06, 7555 RJ te Hengelo en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 60246219.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting KamaK bestaan voornamelijk uit het bevorderen van op een artistiek verantwoorde manier theater maken door acteurs met een verstandelijke beperking.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting KamaK zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met eigen grondslagen, waarbij zoveel mogelijk wordt aangesloten bij Titel 9 Boek 2 BW en RJK C1.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Vorderingen
Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er, op basis van de effectieve rente, rente inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden
Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Omzetverantwoording
Netto-omzet omvat de opbrengsten uit overeenkomsten met klanten. In de overeenkomsten worden de individuele prestatieverplichtingen geïdentificeerd. Vervolgens wordt de transactieprijs vastgesteld en deze wordt toegerekend aan individuele prestatieverplichting. Hierbij wordt rekening gehouden met kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Lonen
De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten
Stichting KamaK heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Afschrijvingen op materiële vaste activa
Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten
De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten
Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

3.4 Toelichting op de balans

Vaste activa

Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa kunnen als volgt worden samengevat:

	Bedrijfsgebouwen en -terreinen	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	47.807	68.393	116.200
Cumulatieve afschrijvingen	-	-61.582	-61.582
Boekwaarde per 1 januari 2025	47.807	6.811	54.618
Mutaties			
Investeringen	1.171.210	-	1.171.210
Afschrijvingen	-	-1.266	-1.266
Saldo mutaties	1.171.210	-1.266	1.169.944
Stand per 31 december 2025			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	1.219.017	68.393	1.287.410
Cumulatieve afschrijvingen	-	-62.848	-62.848
Boekwaarde per 31 december 2025	1.219.017	5.545	1.224.562

Materiële vaste activa:

	Bedrijfsgebouwen en -terreinen	Andere vaste bedrijfsmiddelen
Afschrijvingspercentage	-	20,00

Vlottende activa

Vorderingen

Informatieverschaffing over vorderingen met een looptijd langer dan een jaar

Onder de vorderingen en overlopende activa zijn per 31 december 2025 geen vorderingen met een resterende looptijd van meer dan 1 jaar opgenomen.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	45.478	31.208
Overige vorderingen en overlopende activa		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	11.080	5.709
Overige vorderingen	34.185	17.489
Overlopende activa	17.490	-
	62.755	23.198
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	11.080	5.709
Overige vorderingen		
Waarborgsom	23.209	859
Nog te ontvangen rente	10.976	16.630
	34.185	17.489
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	17.490	-

Liquide middelen

Rabobank DoelReserveren nr. .496	30.000	300.000
Rabobank rekening courant nr. .571	20.197	173.831
Rabobank TijdslotSparen nr. .303	-	700.001
	50.197	1.173.832

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het vermogen weergegeven:

	Stichtings-kapitaal	Bestem-mingsreser-ves	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	220.440	1.002.193	1.222.633
Resultaat boekjaar	77.562	-	77.562
Toevoeging t.l.v. bestemmingsreserve	1.002.193	-	1.002.193
Toevoeging	-	-1.002.193	-1.002.193
Stand per 31 december 2025	1.300.195	-	1.300.195

Opgave van het voorstel voor de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies

Het bestuur van de stichting stelt voor het saldo van baten en lasten de volgende bestemming te geven:

Het saldo van baten en lasten over 2025 van € 77.562 wordt geheel toegevoegd aan het stichtingskapitaal.

	2025	2024
	€	€
Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	220.440	112.385
Resultaat boekjaar	77.562	60.248
	298.002	172.633
Mutatie vanuit bestemmingsreserve	1.002.193	47.807
Stand per 31 december	1.300.195	220.440

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve aankoop pand	-	1.002.193

Bestemmingsreserve aankoop pand

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	1.002.193	1.050.000
Toevoeging aan stichtingkapitaal	-1.002.193	-47.807
Stand per 31 december	-	1.002.193

Kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	40.205	11.315
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	8.245	11.186
Pensioenen	4.352	4.405
	12.597	15.591
Overige schulden en overlopende passiva		
Reservering vakantiedagen	9.370	12.093
Vooruitontvangen giften	7.750	2.268
Reservering vakantiegeld	6.809	9.094
Accountantskosten	3.000	3.000
Reservering balansuren	2.746	5.862
Nog te ontvangen facturen	320	-
Vooruitontvangen bedragen	-	1.000
	29.995	33.317

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen
Stichting KamaK heeft op 10 februari 2025 een huurcontract afgesloten voor een periode van 20 jaar voor het gebruik van bedrijfsruimte aan de Hazemeijer te Hengelo. Na afloop van deze periode wordt het huurcontract stilzwijgend verlengd voor vijf jaar. De huurprijs voor 2026 bedraagt € 57.363 per jaar.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	2024
	€	€
Baten		
Opbrengsten dagbesteding	505.066	463.388
Opbrengsten vervoer	54.559	49.206
Opbrengsten subsidie voorstellingen	22.744	25.142
Opbrengsten voorstellingen	14.828	1.145
Opbrengsten workshops	1.477	2.578
Opbrengsten giften	105	-
	598.779	541.459
Directe kosten		
Directe kosten	130.257	130.035
Directe kosten		
Directe kosten vervoer	77.522	67.997
Directe kosten dagbesteding en voorstellingen	52.735	62.038
	130.257	130.035
Lonen		
Brutolonen	150.075	189.773
Mutatie reservering vakantiegeld	2.285	-2.006
Mutatie reservering vakantiedagen	-2.724	-5.418
Mutatie reservering balansuren	-3.115	3.441
	146.521	185.790
Ontvangen ziekengeld	-3.490	-6.777
	143.031	179.013
Sociale lasten		
Sociale lasten	30.765	36.773
Pensioenlasten		
Pensioenlasten	12.964	14.886
Overige personeelsbeloningen		
Diensten door derden	58.520	13.545
Ziekengeldverzekering	28.363	21.574
Wervingskosten	2.848	-
Reiskostenvergoeding woon-werk	2.742	5.424
Kantinekosten	379	111
Studie- en opleidingskosten	-	5.774
Overige personeelskosten	5.215	2.476
	98.067	48.904
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Andere vaste bedrijfsmiddelen	1.266	3.031

	2025	2024
	€	€
Huisvestingskosten		
Betaalde huur	59.205	53.064
Schoonmaakkosten	10.652	9.434
Gas, water en elektra	8.978	-
Overige huisvestingskosten	5.020	-115
	83.855	62.383
Verkoopkosten		
Representatiekosten	8.037	6.411
Relatiegeschenken	5.001	-
Reis- en verblijfkosten	472	179
Reclame- en advertentiekosten	393	192
	13.903	6.782
Autokosten		
Kilometervergoeding	275	310
Brandstofkosten auto's	37	-
	312	310
Kantoorkosten		
Drukwerk	1.284	1.333
Kosten automatisering	968	1.494
Telefoonkosten	947	378
Porti	130	225
Kantoorbenodigdheden	85	100
Incassokosten	-	59
Overige kantoorkosten	118	169
	3.532	3.758
Algemene kosten		
Accountantskosten	9.346	11.385
Advieskosten	3.507	6.322
Abonnementen en contributies	551	694
Betalingsverschillen	-28	-
Verrekenbare BTW op kosten	-386	-
	12.990	18.401
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Ontvangen bankrente	11.099	23.476
Rente belastingen	-	9
	11.099	23.485
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Betaalde bankrente en -kosten	1.374	420

3.6 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	2025	2024
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	3,23	4,48
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	3,23	4,48

Hengelo, 30 juni 2026

C.F. Homans,
bestuurder.

G.M.T. Harink,
bestuurder.

K.C. Meulink,
bestuurder.

R.B.H. olde Hartmann,
bestuurder.

J.J.M. Boensma,
bestuurder.

M.M.J. Hampsink,
bestuurder.

Colofon

deJong&Laan

Pantheon 25
7521 PR Enschede

053-481 04 81
enschede@jonglaan.nl

jonglaan.nl

De Jong & Laan Accounting & Reporting B.V., gevestigd te Amsterdam, KvK 42061889. Op al onze diensten en werkzaamheden zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de KvK onder nr 08153431, zijn in te zien op www.jonglaan.nl en worden op verzoek kosteloos toegezonden.

Handtekeningenblad (NL)

Op deze pagina wordt visueel weergegeven wie op welk moment dit document digitaal heeft ondertekend of geaccordeerd.

Toelichtende tekst voor dit documenttype

Wilt u deze Inrichtingsjaarrekening (klein) ondertekenen?

Signature page (EN)

This page visually displays who has digitally signed or approved this document and at what time.

Explanatory text for this document type

Do you want to sign this Financial statement (small)?

Handtekeningen / Signatures:

De Jong & Laan Accounting & Reporting B.V.

Digitaal ondertekend door Joyce Rikhof
op 30-06-2026

Voor akkoord / Approved by: Stichting KamaK

Digitaal ondertekend door Cor Homans
op 30-06-2026

Digitaal ondertekend door Richard Olde Hartmann
op 30-06-2026

Digitaal ondertekend door Marc Hampsink
op 02-07-2026

Digitaal ondertekend door Truus Harink
op 30-06-2026

Digitaal ondertekend door Klara Meulink
op 01-07-2026

Digitaal ondertekend door Jeroen Boensma
op 30-06-2026