Beleids- en activiteitenplan
Stichting Vrienden van KamaK

2025 – 2028

Beleidsplan

1. Inleiding

KamaK is een professionele theatergroep in Twente, die bestaat uit acteurs en actrices met een verstandelijke beperking.
De Stichting Vrienden van KamaK is op 14 maart 2008 opgericht met als algemeen doel de theatergroep KamaK te ondersteunen.
De stichting Vrienden van KamaK geldt voor de fiscus als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Voor giften en legaten is de stichting geen belasting verschuldigd en voor de donateur is de hele gift fiscaal aftrekbaar.

2. Visie

De Stichting Vrienden van KamaK is van mening, dat mensen met een verstandelijke beperking volwaardig lid zijn van de maatschappij en wil een bijdrage leveren aan de integratie van mensen met een verstandelijke beperking in het algemeen en die van de acteurs van KamaK in het bijzonder.

3. Achtergrond

Theater KamaK is een zelfstandige stichting, die het maken van theater aanbiedt als dagbestedingsactiviteit aan mensen (acteurs) met een verstandelijke beperking.
De acteurs hebben allemaal hetzelfde “rugzakje” met geld waaruit de dagactiviteiten en de begeleiding van die activiteiten worden betaald.
Theater KamaK biedt tussen 20 en 30 acteurs de mogelijkheid, om 5 dagen per week te werken als acteur in een eigen theater.
In de loop van de jaren is KamaK uitgegroeid tot een ‘professioneel’ theater-gezelschap, dat regelmatig optreedt in Twente, de regio en ver daar buiten.

Een professionele acteur moet kunnen optreden. Om tot een optreden te komen dat ínclusief’, volwaardig, professioneel verantwoord en aantrekkelijk is, is het rugzakje

van de acteurs niet toereikend. De Stichting Vrienden van KamaK wil door het verwerven van financiële middelen professioneel theater mogelijk maken (zie *visie*)

4. Doelstelling

De stichting Vrienden van KamaK stelt zich ten doel het zonder winstoogmerk financieel ondersteunen van activiteiten van de Theatergroep KamaK te Hengelo (Ov) en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn (artikel 2 van de statuten).

5. Uitwerking van de doelstelling

De stichting wil in de eerste plaats Vrienden van KamaK werven. Een Vriend van KamaK is iemand die betrokkenheid voelt bij het werk van KamaK. Een Vriend is bereid jaarlijks een (kleine) financiële bijdrage te leveren voor het streven naar inclusiviteit . Voor een optimale ontplooiing van de acteurs, voor de inrichting van de zaal, de decors, de toneelkleding en grime van de acteurs en voor de kosten van de auteurs-rechten zijn aanvullende middelen nodig, waar de Stichting Vrienden van KamaK voor wil zorgen.

6. Taakstelling van de doelstelling

Sociale media worden vanaf augustus 2026 ingezet om de bekendheid van KamaK te vergroten. Daarvoor krijgt de Stichting Vrienden de hulp van de sociale media expert van de Stichting KamaK. Het streven is om eind 2027 van totaal 250 betalende Vrienden een bijdrage te ontvangen.
Ook de Nieuwsbrief, die Vrienden jaarlijks minstens 2 x ontvangen, neemt een prominentere plaats in. Door verbeterde informatie-uitwisseling met de dagelijkse leiding van KamaK en met het bestuur van de Stichting KamaK kan de Stichting Vrienden beter op de actualiteit inspelen.

7. Het bestuur

In het bestuur zitten minimaal 3 leden, maar bij voorkeur bestaat het bestuur uit 7 leden.
Dit zijn allen vrijwilligers met een grote betrokkenheid tot de doelgroep.
Het bestuur kent een voorzitter, secretaris, penningmeester en leden.
De bestuursleden ontvangen geen onkostenvergoedingen en/of vacatiegelden.
Het bestuur heeft een huishoudelijk reglement, waarin verantwoordelijkheden en werkwijze zijn vastgelegd.
Voor het beheer van de gelden zijn specifieke afspraken gemaakt. (o. a. Meetlat)
Uitgangspunt hierbij is dat de verworven gelden besteed worden aan activiteiten, die gericht zijn op het realiseren van de doelstelling van de stichting en ten gunste zijn van de acteurs.

Activiteitenplan

De Stichting Vrienden van KamaK wil haar doelstelling realiseren door

a. het uitvoeren van diverse activiteiten, gericht op het verwerven van financiële middelen en
b. de verworven middelen op een verantwoorde manier in te zetten.
c. Samenwerking bij het, door de Stichting Vrienden Van op de rails zetten van activiteiten/projecten waarbij de Stichting Vrienden Van de kennis van de dagelijkse leiding van KamaK hard nodig hebben.

Ad a. PR en acquisitie, dus de naar 'buiten' gerichte activiteiten.
Dat zijn activiteiten gericht op het bekendmaken van de werkzaamheden van de stichting, alsmede activiteiten gericht op de werving van Vrienden en van gelden. Hieronder vallen: contacten met de pers, het geven van informatie via sociale media en uiteraard de mond-tot-mond reclame, het bezoeken van open bijeenkomsten waar veel mensen komen zoals kunstmarkten e.d., maar ook het bezoeken van en voordrachten geven bij specifieke groepen.
Instrumenten hiervoor zijn o.a. flyers, een up to date zijnde website en stand-materiaal, en materiaal om een kraam in te richten .

Ad b. De naar "binnen" gerichte activiteiten ook wel relatiebeheer genoemd.
Dit zijn de activiteiten, gericht op het onderhouden van goede relaties met vrienden en donateurs. De Stichting Vrienden stuurt minimaal 2 x per jaar een digitale Nieuwsbrief en nu en dan een Nieuwsflits met nieuws over het reilen en zeilen van Theater KamaK.
Door maandelijks overleg met de zakelijk leider van KamaK kan de Stichting Vrienden Van goed inspelen op de realiteit en de Vrienden Van betrokken houden bij het creatieve proces van Theater KamaK.

Ad. c. De Stichting Vrienden Van wil de komende jaren minstens één (creatief) project per jaar aanbieden aan de acteurs. Dat kan een project zijn wat te maken kan hebben met de voorstelling die ingestudeerd wordt, maar kan ook een 'out of the box' project zijn. Altijd met het doel dat de acteurs hier wat van kunnen leren in de breedste zin van het woord.

Toelichting op het activiteitenplan
Voor de uitvoering van het activiteitenplan kan het bestuur werkgroepen instellen.
In de werkgroepen kunnen ook niet-bestuursleden zitten, maar er zit minimaal één bestuurslid in elke werkgroep.

<u>Beheer en besteding van de financiële middelen</u>
De ontvangen giften en donaties worden aangewend voor bestedingen conform de doelstelling. Daarom worden gelden niet voor te lange tijd vastgezet. Wel worden de liquide middelen zo veel mogelijk op een spaarrekening gezet om een redelijke rentevergoeding te kunnen incasseren.
Gelden kunnen worden ingezet, wanneer grotere investeringen moeten worden gedaan, maar ook om de uitvoering van bepaalde producties mogelijk te maken.